

**උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුස්තකාලයාධිපති III වන ශ්‍රේණියට
බඳවාගැනීමේ සීමිත තරඟ විභාගය - 2026**
**Limited Competitive Examination for Recruitment to Grade III of Librarian Service
in Northern Province – 2026**

විභාගයට පෙනී සිටින මාධ්‍ය:

සිංහල	S
දෙමළ	T

(විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍ය නොවරදවා සඳහන් කරන්න.
මෙය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ.)

1.0 නම

1.1. අයදුම්කරුගේ මුලකුරු අගට යොදා මුලකුරු සමග නම:-

(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) උදා. **ANJALI . K**

.....

1.2. සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්):-

.....

1.3. සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්):-

.....

2.0. සේවා ස්ථානය සහ ලිපිනය (ප්‍රවේශ පත්‍රය මෙම ලිපිනයට එවනු ලැබේ.)

2.1. කාර්යාලයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ නම සහ ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්):-

.....

.....

2.2. කාර්යාලයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ නම සහ ලිපිනය (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්):-

.....

.....

3.0

3.1. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය:

-

පුරුෂ	M
ස්ත්‍රී	F

(අදාළ ඉංග්‍රීසි අකුර කොටුව තුළ ලියන්න)

3.2. උපන් දිනය:-

වර්ෂය මාසය දිනය

3.3. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:-

3.4. දුරකතන අංකය:-

(i) කාර්යාලයේ

(ii) පුද්ගලික

3.5. විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය:-

.....

4.0 සේවාවේ විස්තර

- 4.1. දැනට දරණ තනතුරු නාමය සහ ශ්‍රේණිය:-.....
- 4.2 වර්තමාන තනතුරට පත්වූ දිනය:-.....
- 4.3. වර්තමාන තනතුර ස්ථිර ද? තාවකාලික ද?:-.....
- 4.4. වර්තමාන තනතුරේ සේවය ස්ථිර කර තිබේ ද?:-.....
- 4.5. සේවයේ ස්ථිර කළ දිනය:-.....
- 4.6. ඔබ වර්තමාන තනතුරේ සේවය ස්ථිර කරන ලද ලිපියේ අංකය සහ දිනය:-.....
- 4.7. වර්තමාන වාර්ෂික වැටුප (ඒකාබද්ධ) රු.....
- 4.8. රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 10/2025 ප්‍රකාරය වර්තමාන තනතුරට අදාළ වැටුප් කේතය:-.....
- 4.9 වර්තමාන තනතුරට විශ්‍රාම වැටුප් හිමි ද? :-.....
- 4.10. 2026.10.30 වැනි දිනට වර්තමාන තනතුරේ සම්පූර්ණ සේවා කාලය:-.....

වර්ෂ

මාස

දින

5.0 අධ්‍යාපන සුදුසුකම්:-

5.1 අ.පො.ස (සා/පෙළ)

පළමු වාරය

දෙවන වාරය

වර්ෂය :-.....

වර්ෂය :-.....

විභාග අංකය :-.....

විභාග අංකය :-.....

අනු අංකය	විෂයය	සාමාර්ථය
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

අනු අංකය	විෂයය	සාමාර්ථය
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

5.2 වෘත්තීය සුදුසුකම්:

- (i) ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවේ නම:-.....
- (ii) සහතිකය වලංගුවන දිනය :-.....
- (iii) ප්‍රදානය කළ ආයතනය :-.....

6.0. විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත පුද්ගලයෙකුද ?

ඔව්		නැත	
-----	--	-----	--

(අදාළ කොටුව තුළ “X” ලකුණ යොදන්න.)

(“ ඔව් ” නම් විශේෂ අවශ්‍යතාවයේ ස්වභාවය පැහැදිලිව සඳහන් කරන්න):-.....

(විභාග ශාලා සැකසීම සඳහා පමණි.)

7.0 විභාග ගාස්තුව ගෙවූ කුවිතාන්සියේ තොරතුරු

7.1. විභාග ගාස්තුව ගෙවූ තැපැල් කාර්යාලය:-.....

7.2. මුදල් ඇණවුමේ අංකය සහ දිනය:-.....

7.3. ගෙවූ ගාස්තුව:-.....

මුදල් ඇණවුම නොගැලවෙන පරිදි මෙහි අලවන්න.
 (මෙහි පිටපතක් ළග තබාගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත)

8.0 අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය

- (අ) මෙම අයදුම්පතෙහි මා සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හැටියට සත්‍ය හා නිවැරදි බව මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි යම් කොටසක් සම්පූර්ණ නොකිරීමෙන් සහ වැරදි ලෙස සම්පූර්ණ කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි අලාභය විඳි දරා ගැනීමට එකඟ වෙමි. තවද මෙහි සියලුම කොටස් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර ඇති බව ද ප්‍රකාශ කරමි.
- (ආ) මා විසින් ලබාදෙන ලද තොරතුරු අසත්‍ය යැයි අනාවරණය වුවහොත්, පත්කරනු ලැබීමට පෙර නුසුදුස්සෙකු වන බව සහ පත්වීම ලැබීමෙන් පසු සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට යටත්වන බව ද මම දනිමි.
- (ඇ) තවද මෙම විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් විසින් පනවනු ලබන නීති රීතිවලට යටත් වන බව ද ප්‍රකාශ කරමි.
- (ඈ) මෙහි සඳහන් කිසිදු තොරතුරක් පසුව වෙනස් නොකරමි.

දිනය:-.....

.....
 අයදුම්කරුගේ අත්සන

(දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා ඉදිරිපිට දී අත්සන් කළ යුතුය.)

සටහන

තම දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා හෝ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා වෙනුවට අත්සන් කිරීමට බලයලත් නිලධාරියෙකු ඉදිරියේ අයදුම්කරු විසින් අත්සන් කළ යුතුය.

9.0 අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම

මාගේ කාර්යාලයේ තනතුරේ සේවය කරනු ලබන
 නිලධාරියෙකු වන මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය මා
 පෞද්ගලිකව දන්නා හඳුනාන බව ද දින මා ඉදිරිපිට දී අත්සන තැබූ බව ද සහතික කරමි.

දිනය:-.....

.....
 අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන
 නිල මුද්‍රාව

නම :-.....

තනතුර:-.....

ලිපිනය :-.....

දිනය :-.....

10.0 දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය

01.මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය මෙම අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / කාර්යාලයේ තනතුරේ සේවය කරන බවත්,
02. ඔහු/ඇය ස්ථීර, විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරක් හොබවන බවත්,
03. 2026.10.30 දිනට හෝ ඊට පෙර ඔහු/ඇය ස්ථීර තනතුරක සේවයේ ස්ථීර කර ඇති බවත්,
04. ස්ථීර තනතුරක සේවයේ ස්ථීර කිරීමේ ලිපිය ඔහු/ඇයට නිකුත් කර ඇති බවත්,
05. ඔහු/ඇය 2026.10.30 දිනට හෝ ඊට පූර්වාසන්න අවම වශයෙන් වසර ක අඛණ්ඩ සතුටුදායක සේවයක් සම්පූර්ණ කර ඇති බවත්,
06. ඔහු/ඇය මෙම චක්‍රලේඛයේ 04.3.1 සහ 04.3.2 වගන්තිවල සඳහන් PL 1 - 2025 වැටුප් කේතය යටතේ වැටුප් ලබන බවත් (අනවශ්‍ය වචන කපා හරින්න)
07. 2026.10.30 දිනට පූර්වාසන්න වසර පහක (05) ක කාලය තුළදී ඔහුගේ/ඇයගේ රාජකාරි ඉටුකිරීම සහ හැසිරීම සතුටුදායක බවත්,
08. මෙම විභාගයේ ප්‍රතිඵල අනුව මෙම තනතුරට පත්කිරීමට ඔහු/ඇය තෝරා ගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ඇය දැනට දරණ තනතුරෙන් නිදහස් කිරීමට හැකි බවත්,
09. රු.500/- ක් ගෙවා ලබාගත් කුටිකාන්තිය අයදුම්පතෙහි අලවා ඇති බවත්,
10. ඔහුගේ / ඇයගේ අයදුම්පත්‍රයේ සඳහන් තොරතුරු මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ පවතින පුද්ගලික ලිපිගොනුව සමග පරීක්ෂා කළ බවත්, මෙම විභාගය සම්බන්ධයෙන් වන චක්‍රලේඛ නිවේදනයේ සඳහන් නීති රීති වලට අනුව මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට ඔහු / ඇය සුදුසු බවත් නිර්දේශ කරමි.

.....
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන සහ නිල මුද්‍රාව

නම :-.....

තනතුර :-.....

ලිපිනය :-.....

දිනය :-.....

සටහන

මෙම නිර්දේශ කිරීමේ දී දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා හෝ ඒ වෙනුවට අත්සන් කිරීමට බලයලත් මාණ්ඩලික නිලධාරියෙකු පමණක් අත්සන් කළ යුතුය. නිර්දේශ කරනු ලබන නිලධාරියා නිර්දේශ කිරීමේ කොටසේ ලබාදී ඇති තොරතුරු සෑම ආකාරයකින්ම නිවැරදි බවට සැහීමට පත්විය යුතුය. සුදුසුකම් පිළිබඳ සෑම අවශ්‍යතාවයක්ම සම්පූර්ණ නොකරන අයදුම්කරුවන් මෙම විභාගය සඳහා අයදුම්පත් ඉදිරිපත් නොකළ යුතුය.