

පළාත් තාක්ෂණ සේවයේ කාර්මික නිලධාරී (සිවිල්) III ශ්‍රේණිය හෝ පුහුණු කිරීමේ ශ්‍රේණිය යන තනතුරුවලට
බඳවා ගැනීමේ සීමිත තරඟ විභාගය - 2025

**Limited Competitive Examination for Recruitment to Post of Technical Officer (Civil) Grade III
or Training Grade of the Provincial Technological Service - 2025**

විභාගයට පෙනී සිටින මාධ්‍ය:

දෙමළ - T
සිංහල - S
ඉංග්‍රීසි - E

(විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍ය නොවරදවා සඳහන් කරන්න)

- මෙම කොටස අයදුම්කරු විසින් සම්පූර්ණ කිරීම ඉතා වැදගත් ය.

අනු අංකය	අයදුම්කරු තනතුරු නාමය	තනතුරු අංකය	මනාපය
01.	කාර්මික නිලධාරී සිවිල් (Civil) III ශ්‍රේණිය තනතුරට බඳවා ගැනීම - 2025	E	
02.	කාර්මික නිලධාරී සිවිල් (Civil) පුහුණු කිරීමේ ශ්‍රේණිය තනතුරට බඳවා ගැනීම - 2025	F	

(ඔබගේ සුදුසුකම්වලට ගැළපෙන තනතුරු අංකයට ඉදිරියෙන් “ X ” ලකුණ යොදන්න)

(* නිවේදනයේ I වන උපලේඛනයට අනුව අයදුම්කරු තනතුරේ නම සහ තනතුරු අංකය යනාදියට ඉදිරියෙන් තම මනාපය, ඇමුණුම - I හි සඳහන් අධ්‍යාපන සහ වෘත්තීය සුදුසුකම් වලට අනුව තෝරා ගත යුතුය. මෙය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.)

01. අයදුම්කරුගේ මූලකුරු අගට යොදා මූලකුරු සමග නම:-

උදා:DISANAYAKA .S

01.1 සිංහලෙන්:-.....

01.2 ඉංග්‍රීසියෙන් (කැපිටල් අකුරෙන්):-.....

02. මූලකුරු වලින් හැඳින්වෙන නම:-

02.1 සිංහලෙන්:-.....

02.2 ඉංග්‍රීසියෙන් (කැපිටල් අකුරෙන්):-.....

03. සේවා ස්ථානය සහ ලිපිනය

03.1. කාර්යාලයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ නම සහ ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්):-

03.2. කාර්යාලයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ නම සහ ලිපිනය (දෙමළෙන්/සිංහලෙන්):-

03.3. පුද්ගලික ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්):-

04. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:-

05. දුරකතන අංකය:-
 5.1 ජංගම

 5.2 ස්ථාවර

06. විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය:-.....

07. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය:

පුරුෂ - 0
ස්ත්‍රී - 1

 (අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

08. උපන් දිනය:- වර්ෂය

 මාසය

 දිනය

09. 2025.10.31 දිනට වයස අවුරුදු

 මාස

 දින

10. විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත පුද්ගලයෙකු ද?

ඔව්		නැත	
-----	--	-----	--

 (ගැලපෙන කොටුව තුළ “✓” ලකුණ යොදන්න.)

“ඔව්” නම් විශේෂ අවශ්‍යතාවයේ ස්වභාවය සඳහන් කරන්න:-

.....

11. 11.1 අධ්‍යාපන සුදුසුකම්:-

අ.පො.ස (සා/පෙළ) විභාගයේ ප්‍රතිඵල පිළිබඳ විස්තර:

පළමු වාරය

වර්ෂය :-.....

විභාග අංකය:-.....

දෙවන වාරය

වර්ෂය :-.....

විභාග අංකය :-.....

විෂයය		සාමාර්ථය
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

විෂයය		සාමාර්ථය
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

11.2 වෘත්තීය සුදුසුකම්:-

(i) සහතිකපත් වර්ගය :-.....

(ii) සහතිකය වලංගුවන දිනය:-.....

(iii) ප්‍රදානය කළ ආයතනය :-.....

11.3 සේවාවේ විස්තර:-

- (i) ඔබ දැනට සේවය කරනු ලබන කාර්යාලයේ නම:-.....
 - (ii) කාර්යාලය අයත් අමාත්‍යාංශය හෝ දෙපාර්තමේන්තුව:-.....
 - (iii) වර්තමානයේ දරණ තනතුරු නාමය:-.....
 - (iv) වර්තමාන තනතුරට පත්වූ දිනය:-.....
 - (v) වර්තමාන තනතුර ස්ථිර ද? තාවකාලික ද? :-.....
 - (vi) වර්තමාන තනතුරේ සේවය ස්ථිර කර තිබේ ද? :-.....
 - (vii) සේවයේ ස්ථිර කළ දිනය:-.....
 - (viii) ඔබ වර්තමාන තනතුරේ සේවය ස්ථිර කරන ලද ලිපියේ අංකය සහ දිනය:-.....
 - (ix) වර්තමාන තනතුරට අදාළ වාර්ෂික වැටුප (ඒකාබද්ධ) රු:- :-.....
 - (x) වැටුප් පරිමාණය 10/2025 අංක දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයට අනුව වැටුප් කේතය:-.....
- PL 1-2025 / PL 2-2025/ PL 3-2025 / MN 1-2025 (නොගැළපෙන දෑ කපාහරින්න)
- (xi) වර්තමාන තනතුර විශ්‍රාම වැටුප් හිමි තනතුරක් ද? :-.....
 - (xii) 2025.10.31 වැනි දිනට වර්තමාන තනතුරේ සම්පූර්ණ සේවා කාලය:-.....

වර්ෂ

 මාස

 දින

12. විභාග ගාස්තුව ගෙවා ලබාගත් ලදුපතේ තොරතුරු

- (i) විභාග ගාස්තුව ගෙවූ තැපැල් කාර්යාලය:-.....
- (ii) මුදල් ඇණවුමේ අංකය සහ දිනය:-.....
- (iii) ගෙවූ ගාස්තුව (රු.) :-.....

ලදුපත නොගැළවෙන පරිදි මෙහි අලවන්න.
(ලදුපතේ පිටපතක් ළග තබාගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත)

13. අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය

- (අ) මෙම අයදුම්පතෙහි මා සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හැටියට සත්‍ය හා නිවැරදි බව මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි යම් කොටසක් සම්පූර්ණ නොකිරීමෙන් සහ වැරදි ලෙස සම්පූර්ණ කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි අලාභය විඳ දරා ගැනීමට එකඟ වෙමි. තවද මෙහි සියලුම කොටස් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර ඇති බව ද ප්‍රකාශ කරමි.
- (ආ) මා විසින් ලබාදෙන ලද තොරතුරු අසත්‍ය යැයි අනාවරණය වුවහොත්, පත්කරනු ලැබීමට පෙර නුසුදුස්සෙකු වන බව සහ පත්වීම ලැබීමෙන් පසු සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට යටත්වන බව ද මම දනිමි.
- (ඇ) තවද මෙම විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් විසින් පනවනු ලබන නීති රීතිවලට යටත් වන බව ද ප්‍රකාශ කරමි.
- (ඈ) මෙහි මා විසින් සඳහන් කළ කිසිදු තොරතුරක් පසුව වෙනස් කළ නොහැකි බව ද මම දනිමි.

දිනය:-.....

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන

14. අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම

(සටහන:- නිවේදනයේ 11 වගන්තියේ දක්වා ඇති පරිදි සහතික කළ යුතුය)

මාගේ කාර්යාලයේ තනතුරේ සේවය කරනු ලබන නිලධාරියෙකු වන
..... මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය මා පෞද්ගලිකව දන්නා හඳුනා බව ද
..... දින මා ඉදිරිපිට දී අත්සන තැබූ බව ද සහතික කරමි.

දිනය:-.....

.....
අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන

නම :-.....

තනතුර :-.....

ලිපිනය :-.....

(නිල මුද්‍රාව මගින් තහවුරු කළ යුතුය.)

දිනය :-.....

15. දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය

01.මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය මෙම අමාත්‍යාංශයේ
/ දෙපාර්තමේන්තුවේ / කාර්යාලයේ සේවය කරන බවත්,

02. ඔහු/ඇය ස්ථිර, විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරක් හොබවන බවත්,

03. ඔහු/ඇය ස්ථිර තනතුරකදින සේවයේ ස්ථිර කර ඇති බවත්,

04. ස්ථිර තනතුරක සේවයේ ස්ථිර කිරීමේ ලිපිය ඔහුට/ඇයට නිකුත් කර ඇති බවත්,

05. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට හෝ ඊට පෙර අවම වශයෙන් වසර ක අඛණ්ඩ සේවයක් සම්පූර්ණ කර ඇති
බවත්,

06. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට පූර්වාසන්න වසර ක කාලය තුළ ඔහුගේ/ඇයගේ රාජකාරි ඉටුකිරීම සහ හැසිරීම
සතුටුදායක බවත්,

07. මෙම ලිඛිත පරීක්ෂණයේ ප්‍රතිඵල අනුව පත්වීමක් සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ඇය දැනට දරණ තනතුරෙන් නිදහස්
කිරීමට හැකි / නොහැකි බවත්,

08. රු.500 ක් ගෙවා ලබාගත් කුචිතාන්සිය අයදුම්පතෙහි අලවා ඇති බවත්,

09. ඔහුගේ / ඇයගේ අයදුම්පත්‍රයේ සඳහන් තොරතුරු මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ පවතින අදාළ ගොනුවල පවතින ලේඛන සමග සහ
පුද්ගලික ලිපිගොනුව පරීක්ෂා කළ බවත්, මෙම විභාගය සම්බන්ධයෙන් වන වක්‍රලේඛ නිවේදනයේ සඳහන් නීති රීති වලට අනුව
මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට ඔහු / ඇය සුදුසු බවත් නිර්දේශ කරමි.

.....
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන සහ නිල මුද්‍රාව

නම :-.....

තනතුර :-.....

ලිපිනය :-.....

දිනය :-.....

*අනවශ්‍ය වචන කපාහරින්න

සටහන

මෙම නිර්දේශ කිරීමේ දී දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා හෝ ඒ වෙනුවට අත්සන් කිරීමට බලයලත් මාණ්ඩලික නිලධාරියෙකු පමණක්
අත්සන් කළ යුතුය. නිර්දේශ කරනු ලබන නිලධාරියා නිර්දේශ කිරීමේ කොටසේ ලබාදී ඇති තොරතුරු සෑම ආකාරයකින්ම නිවැරදි
බවට සැහීමට පත්විය යුතුය. සුදුසුකම් පිළිබඳ සෑම අවශ්‍යතාවයක්ම සම්පූර්ණ නොකරන අයදුම්කරුවන් මෙම විභාගය සඳහා
අයදුම්පත් ඉදිරිපත් නොකළ යුතුය.