

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි

උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පළාත් රාජ්‍ය කළමනාකරණ නිලධාරී සේවයේ III ශ්‍රේණියට
බඳවා ගැනීම සඳහා වන සීමිත තරඟ විභාගය - 2024

Limited Competitive Examination for Recruitment to Grade III of Provincial Management Service
Officer Service in Northern Province – 2024

විභාගයට පෙනී සිටින නගරය	නගර අංකය

දැන්වීමේ 13 වගන්තිය අනුව අයදුම්කරන විභාගයට පෙනී සිටින
නගරය සහ නගර අංකය නොවරදවා සඳහන් කරන්න.

විභාගයට පෙනී සිටින මාධ්‍ය:

දෙමල - T
සිංහල - S

(අදාළ ඉංග්‍රීසි අකුර කොටුව තුළ ලියන්න, මෙය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ.)

1.0 නම

1.1. අයදුම්කරුගේ මූලකරු අගට යොදා මූලකරු සමග නම:-
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) උදා. CHANDRAKUMARA S.M.

.....

1.2. සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්):-

.....

1.3. සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්/දෙමලෙන්):-

.....

2.0. සේවා ස්ථානය සහ ලිපිනය

2.1. කාර්යාලයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ නම සහ ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්):-

.....
.....

2.2. කාර්යාලයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ නම සහ ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්):-

.....
.....

3.0

3.1. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය:- පුරුෂ - M, ස්ත්‍රී - F (අදාළ ඉංග්‍රීසි අකුර කොටුව තුළ ලියන්න)

3.2. උපන් දිනය:- වර්ෂය මාසය දිනය

3.3. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:-

3.4. දුරකථන අංකය:-

3.5. විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය (පුද්ගලික):-.....

4.0 සේවාවේ විස්තර

4.1. ඔබ දැනට සේවය කරනු ලබන කාර්යාලයේ නම:-.....

4.2. කාර්යාලය අයත් අමාත්‍යාංශය හෝ දෙපාර්තමේන්තුව:-.....

4.3. දැනට දරණ තනතුර සහ ශ්‍රේණිය:-.....

4.3.1 එම සේවයේ තනතුරු නාමය:-.....

- 4.4. වර්තමාන තනතුරට පත්වූ දිනය:-.....
 - 4.5. වර්තමාන තනතුර ස්ථිර ද?:-.....
 - 4.6. වර්තමාන තනතුරේ සේවය ස්ථිර කර තිබේ ද?:-.....
 - 4.7. සේවයේ ස්ථිර කළ දිනය:-.....
 - 4.8. ඔබ වර්තමාන සේවයේ ස්ථිර කරන ලද ලිපියේ අංකය සහ දිනය:-.....
 - 4.9. දැනට ලබන වාර්ෂික වැටුප (මූලික)රු:-.....
 - 4.10. වර්තමාන තනතුරට අදාළ වැටුප් පරිමාණය:-.....
 - 4.11. 2024.11.25 වැනි දිනට වර්තමාන තනතුරේ සම්පූර්ණ සේවා කාලය:-.....
- වර්ෂ මාස දින

5.0 අධ්‍යාපන සුදුසුකම්

අ.පො.ස (සා/පෙළ) විභාගයේ ප්‍රතිඵල

වර්ෂය:-..... විභාග අංකය:-..... වර්ෂය:-..... විභාග අංකය:-.....

අනු අංකය	විෂයය	සාමාර්ථය	අනු අංකය	විෂයය	සාමාර්ථය
1			6		
2			7		
3			8		
4			9		
5			10		

අනු අංකය	විෂයය	සාමාර්ථය	අනු අංකය	විෂයය	සාමාර්ථය
1			6		
2			7		
3			8		
4			9		
5			10		

6.0 විභාග ගාස්තුව ගෙවූ කුවිතාන්සියේ තොරතුරු

- 6.1. විභාග ගාස්තුව ගෙවූ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය:-.....
- 6.2. කුවිතාන්සියේ අංකය සහ දිනය:-.....
- 6.3. ගෙවූ ගාස්තුව:-.....

කුවිතාන්සිය නොගැළවෙන පරිදි මෙහි අලවන්න.
(කුවිතාන්සියේ පිටපතක් ළග තබාගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත)

7.0 අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය

(අ) මෙම අයදුම්පතෙහි මා සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හැටියට සත්‍ය හා නිවැරදි බව මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි යම් කොටසක් සම්පූර්ණ නොකිරීමෙන් සහ වැරදි ලෙස සම්පූර්ණ කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි අලාභය විඳ දරා ගැනීමට එකඟ වෙමි. තවද මෙහි සියලුම කොටස් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර ඇති බව ද ප්‍රකාශ කරමි.

(ආ) මා විසින් ලබාදෙන ලද තොරතුරු අසත්‍ය යැයි අනාවරණය වුවහොත්, පත්කරනු ලැබීමට පෙර නුසුදුස්සෙකු වන බව සහ පත්වීම ලැබීමෙන් පසු සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට යටත්වන බව ද මම දනිමි.

(ඇ) තවද මෙම විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් විසින් පනවනු ලබන නීති රීතිවලට යටත් වන බව ද ප්‍රකාශ කරමි.

(ඈ) මෙහි සඳහන් කිසිදු තොරතුරක් පසුව වෙනස් නොකරමි.

දිනය:-.....
.....
 අයදුම්කරුගේ අත්සන

(දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා ඉදිරිපිට දී අත්සන් කළ යුතුය.)

සටහන

තම දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා හෝ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා වෙනුවට අත්සන් කිරීමට බලයලත් නිලධාරියෙකු ඉදිරියේ අයදුම්කරු විසින් අත්සන් කළ යුතුය.)

8.0 අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම

මාගේ කාර්යාලයේ තනතුරේ සේවය කරනු ලබන නිලධාරියෙකු වන
..... මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය මා පෞද්ගලිකව දන්නා හඳුනන බව ද
..... දින මා ඉදිරිපිට දී අත්සන තැබූ බව ද සහතික කරමි.

දිනය:-.....
.....
අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන

නම :-.....
තනතුර :-.....
ලිපිනය :-.....
දිනය :-.....

9.0 දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය

- 01.මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවය කරන බවත් ඔහු/ඇය ස්ථිර තනතුරේ සේවය කරන බවත්,
- 02. 2024.11.25 වැනි දින හෝ ඊට පෙර අවම වශයෙන් වසර අඛණ්ඩ සේවයක් සම්පූර්ණ කර ඇති බවත්,
- 03. ඔහු/ඇය 2024.11.25 දිනට පූර්වාසන්න වසර ක කාලය තුළ දී ඔහුගේ/ඇයගේ වැඩ, හැසිරීම සතුටුදායක බවත්,
- 04. මෙම විභාගයේ ප්‍රතිඵල අනුව පත්වීමක් සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ඇය දැනට දරණ තනතුරෙන් නිදහස් කිරීමට හැකි බවත්,
- 05. රු.500 ක් ගෙවා ලබාගත් කුවිතාන්සිය අයදුම්පතෙහි අලවා ඇති බවත්,
- 06. ඔහුගේ / ඇයගේ අයදුම්පත්‍රයේ සඳහන් තොරතුරු මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ පවතින අදාළ ගොනුවල පවතින ලේඛන සමග පරීක්ෂා කළ බවත්, මෙම විභාගය සම්බන්ධයෙන් වන වක්‍රලේඛ නිවේදනයේ සඳහන් නීති රීති වලට අනුව මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට ඔහු / ඇය සුදුසු බවත් නිර්දේශ කරමි.

.....
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන සහ නිල මුද්‍රාව

නම :-.....
තනතුර :-.....
ලිපිනය :-.....
දිනය :-.....

සටහන

මෙම නිර්දේශ කිරීමේ දී දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා හෝ ඒ වෙනුවට අත්සන් කිරීමට බලයලත් මාණ්ඩලික නිලධාරියෙකු පමණක් අත්සන් කළ යුතුය. නිර්දේශ කරනු ලබන නිලධාරියා නිර්දේශ කිරීමේ කොටසේ ලබාදී ඇති තොරතුරු සෑම ආකාරයකින්ම නිවැරදි බවට සෑහීමට පත්විය යුතුය. සුදුසුකම් පිළිබඳ සෑම අවශ්‍යතාවයක්ම සම්පූර්ණ නොකරන අයදුම්කරුවන් මෙම විභාගය සඳහා අයදුම්පත් ඉදිරිපත් නොකළ යුතුය.